

Администрация муниципального образования
«Выровское сельское поселение»
Майнского района Ульяновской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 октября 2024

№ 71

пос. ст. Выры

**Об обеспечении пожарной безопасности на территории
муниципального образования «Выровское сельское поселение»
в осенне – зимний период 2024 – 2025 годов**

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования «Выровское сельское поселение» в осенне – зимний период 2024-2025 годов и руководствуясь статьёй 18 Федерального закона от 21.12.1994 года № 69 – ФЗ «О пожарной безопасности» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования «Выровское сельское поселение» в осенне – зимний период 2024-2025 годов (прилагается).

2. Еженедельно рассматривать вопрос о состоянии пожарной безопасности на оперативном совещании, при необходимости вводить ограничения, направленные на обеспечение пожарной безопасности на территории поселения.

3. Постановление администрации муниципального образования «Выровское сельское поселение» от 28.03.2024 года № 18 «Об обеспечении пожарной безопасности на территории муниципального образования «Выровское сельское поселение» в весенне-летний пожароопасный период 2024 года» признать утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.



Трепалин

М.Н. Трепалин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
от 16.10.2024 № 74

**ПЛАН
мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории
муниципального образования «Выровское сельское поселение»
в осеннее – зимний период 2024-2025 годов**

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Общие мероприятия			
1.1.	Организовать проведение на территории МО «Выровское сельское поселение» профилактической акции «Жилище-осень 2024»	И.о специалиста 1 разряда по ЖКХ, благоустройству, пожарной безопасности Администрации МО «Выровское сельское поселение»	с 05.11 по 30.11.2024
1.2.	Назначить должностных лиц ответственных за соблюдение пожарной безопасности	Глава администрации	До 16.12.2024
1.3.	Организовать проверки противопожарного состояния объектов, подведомственных учреждений на предмет соблюдения требований пожарной безопасности, особенно в местах эксплуатации эвакуационных путей и выходов, хранения и применения горючих и взрывоопасных веществ и материалов	Глава администрации, И.о специалиста 1 разряда по ЖКХ, благоустройству, пожарной безопасности Администрации МО «Выровское Сельское поселение»	До 05.11.2024
1.4.	Организовать мероприятия по размещению пожарной и приспособленной для тушения пожаров техники в отапливаемые помещения. Провести ремонт неисправной техники.	Глава администрации	до 05.11.2024
1.5.	Принять дополнительные меры пожарной безопасности на объектах, задействованных в проведении праздничных мероприятий в период осенних школьных каникул, новогодних и рождественских праздников.	И.о специалиста 1 разряда по ЖКХ, благоустройству, пожарной безопасности Администрации МО «Выровское	ноябрь, декабрь 2024г. январь 2025 г.

		сельское поселение»	
1.6.	Провести разъяснительную работу по недопущению фактов использования пиротехнических изделий в закрытых помещениях и при проведении массовых мероприятий.	Глава администрации, И.о специалиста 1 разряда по ЖКХ, благоустройству, пожарной безопасности Администрации МО «Выровское сельское поселение»	Постоянно
2. Обучение			
2.1.	Провести внеплановые инструктажи с сотрудниками по соблюдению требований пожарной безопасности в осенне - зимний период.	И.о специалиста 1 разряда по ЖКХ, благоустройству, пожарной безопасности Администрации МО «Выровское сельское поселение»	до 20.12.2024
2.2.	В библиотеках поселения провести тематические выставки литературы по пожарной безопасности	Руководители учреждений культуры (по согласованию)	до 30.12.2024
3. Практические мероприятия			
3.1.	Обеспечить запас горюче-смазочных материалов, необходимых для работы пожарной и приспособленной для тушения пожаров, снегоуборочной техники.	Глава администрации	до 01.11.2024
3.2.	Очистить подъезды к источникам для забора воды, от посторонних предметов для беспрепятственного подъезда пожарной техники и забора воды из источников противопожарного водоснабжения.	Директор МУП «ЖКХ Анненковское» (по согласованию).	до 01.11.2024
3.3.	Провести проверки первичных средств пожаротушения с освидетельствованием и перезарядкой огнетушителей с истекшим сроком освидетельствования, с отклонениями от установленных норм.	И.о специалиста 1 разряда по ЖКХ, благоустройству, пожарной безопасности Администрации МО «Выровское сельское поселение»	до 26.12.2024
3.4.	Провести проверку работоспособности систем автоматического пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещение людей о пожаре, наличия необходимой	Глава администрации, руководители учреждений	До 01.12.2024

	технической документации	распорядительной культуры, руководители организаций (по согласованию)	
3.5.	Провести обходы частного жилого сектора с целью проверки исправности отопительных аппаратов (печей, дымоходов, калориферов, теплогенераторов и т.п.), работающих на твёрдом, жидком, газообразном топливе, а также соответствия их установки требованиям пожарной безопасности. Провести разъяснительную работу с населением о соблюдении правил пожарной безопасности с распространением листовок и памяток	Глава администрации, И.о специалиста 1 разряда по ЖКХ, благоустройству, пожарной безопасности Администрации МО «Выровское сельское поселение»	до 18.11.2024
3.6.	Проведение инструктажей под роспись по месту проживания граждан, требующих особого внимания (лица злоупотребляющие спиртными напитками и наркотиками, неблагополучные семьи с несовершеннолетними детьми, одинокие престарелые граждане, инвалиды)	Глава администрации, Администраторы и старосты населенных пунктов (по согласованию)	до 25.11.2024
3.7.	Провести сходы граждан, общие собрания собственников жилья в многоквартирных домах по вопросам обеспечения пожарной безопасности в осенне- зимний период	Глава администрации, МКП «Майнский рынок» (по согласованию).	Октябрь-ноябрь 2024
3.8.	Выполнить мероприятия по утеплению колодцев пожарных гидрантов и мест забора воды из пожарных водоёмов и оборудованию естественных водоёмов с наступлением заморозков незамерзающими прорубями	Директор МУП «ЖКХ Анненковское» (по согласованию).	До 01.11.2024
3.9.	Производить своевременную очистку крышек колодцев пожарных гидрантов и подъездов к ним от снега и льда	Директор МУП «ЖКХ Анненковское» (по согласованию).	В течении осенне- зимнего периода 2024-2025 г.г.
3.10.	Провести работы по восстановлению наружного освещения территорий сельских населённых пунктов, мест нахождения пожарных гидрантов, наружных пожарных лестниц, запасных выходов из зданий и размещения пожарного инвентаря, вблизи подъездов к пожарным водоёмам	Глава администрации	До 01.11.2024
3.11.	Провести проверку на территориях сельских населённых пунктов наличие и исправность средств звуковой сигнализации для оповещения населения в случае пожара	Глава администрации Директор МУП «ЖКХ Анненковское» (по согласованию).	До 01.11.2024

3.13.	Провести мероприятия по своевременной утилизации и вывоза мусора с подведомственных объектов и территории жилого фонда. Запретить неконтролируемое разведение открытого огня и сжигание мусора на закрепленных территориях	Глава администрации, руководители всех форм собственности (по согласованию)	До 01.11.2024
-------	--	--	---------------